

**ПРИКАЗ**

от 13.02.2023

№ 93

**Об участии в проведении всероссийских  
проверочных работ**

В рамках проведения всероссийских проверочных работ (далее – ВПР), на основании приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 23.12.2022 №1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году», письма Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 01.02.2023 года №02-36 «О проведении Всероссийских проверочных работ в 2023 году», приказа Комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 05.04.2022 №239 «О внесении изменений в приказ Комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 03.02.2023 №102 «О проведении Всероссийских проверочных работ в 2023 году в образовательных организациях Волгоградской области», приказа Департамента по образованию администрации Волгограда от 06.02.2023 №96 «О проведении Всероссийских проверочных работ в 2023 году в образовательных организациях Волгограда», приказа территориального управления Дзержинского района г. Волгограда от 08.02.2023 № 03/64 «О проведении Всероссийских проверочных работ в 2023 году в муниципальных образовательных учреждениях Дзержинского района Волгограда»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести ВПР для обучающихся 4-5 классов в штатном режиме в период с 15.03.2023 г. по 20.05.2023 для:
  - 1.1. Обучающихся 4 классов по каждому из учебных предметов: «Русский язык», «Математика», «Окружающий мир»;
  - 1.2. Обучающихся 5 классов по каждому из учебных предметов: «Русский язык», «Математика», «История», «Биология»;
  - 1.3. Обучающихся 6-8 классов по каждому из учебных предметов: «Русский язык», «Математика» - для всех классов в параллели;
  - 1.4. Обучающихся 6 классов по учебным предметам: «История», «Обществознание», «Биология», «География» - для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора;
  - 1.5. Обучающихся 7 классов по учебным предметам: «История», «Обществознание», «Биология», «Физика», «География» - для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора; «Иностранный язык» - для всех классов параллели.
  - 1.6. Обучающихся 8 класса по учебным предметам: «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика», «Химия» - для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора.
2. Назначить ответственным за реализацию процедуры мониторинга качества подготовки обучающихся в форме ВПР в 2023 году заместителей директора по УВР Ледяеву Е.В. и Кузнецову М.Л.
3. Назначить ответственными школьными координаторами проведения ВПР по образовательной организации: 4 классы – Кузнецова М.Л., 5 классы – Ледяева Е.В., 6 классы – Колесникова Н.В., 7 классы – Шевченко И.Н., 8 классы – Ветошкина Н.Н.
4. Утвердить Дорожную карту профилактических мероприятий по повышению объективности проведения и проверки всероссийских проверочных работ в МОУ СШ №40 в 2023 году (Приложение 1).
5. Ответственным (школьным) координаторам организовать и провести проверочные работы в соответствии с нормативной базой ВПР, провести разъяснительную работу с педагогами по порядку проведения и использования результатов ВПР.
6. Назначить техническим специалистом учителя математики Вадимова Д.В.

7. В соответствии с порядком проведения ВПР выделить для проведения проверочных работ кабинеты согласно графику (Приложение2).
8. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах сотрудников ОО (Приложение2).
9. Организаторам в аудиториях провести проверочные работы в соответствии с нормативной базой ВПР.
10. Привлечь общественных наблюдателей с целью обеспечения прозрачности и объективности проведения ВПР (Приложение 2).
11. Возложить ответственность за соблюдение информационной безопасности при подготовке и за объективность проведения ВПР на сотрудников ОО, задействованных в ВПР.
12. Назначить ответственными за распечатку и хранение материалов ВПР классных руководителей 4-8 классов.
13. Назначить ответственными за проверку работ и внесение результатов в базу данных руководителей ШМО – Бычкову И.А., Васильеву Г.И., Аксёнову С.С., Черняеву С.А., Лябчук Н.Н., Решетникову Т.В.
14. Руководителям ШМО:
  - 14.1. О дате и времени проверки работ сообщать курирующему заместителю директора по УВР;
  - 14.2. Перед проверкой ВПР разобрать критерии оценивания работ с педагогами, задействованными в проверке ВПР;
  - 14.3. Работы проверять строго в соответствии с критериями;
  - 14.4. При возникновении вопросов, связанных с критериями оценивания, спорных вопросах, консультироваться у руководителей РМО;
  - 14.5. При проверке работ учесть, что педагог, ведущий предмет в данном классе, не участвует в проверке работ обучающихся по данному предмету;
  - 14.6. Организовать перепроверку работ не менее, чем двумя учителями-предметниками.
15. Учителям-предметникам подготовить анализ выполнения ВПР обучающимися и сдать руководителям МО не позднее 30.05.2023.
16. Обсудить результаты ВПР на ШМО, скорректировать образовательные программы учебных предметов, учебные и тематические планы для совершенствования преподавания учебных предметов, индивидуальной работы с обучающимися, а также для психологической подготовки обучающихся и их родителей к участию в проверочных работах и в ГИА в последующие годы.
17. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.



Директор школы

Д.И. Свиридова